

Senior Functioneel Beheerder Cloud (Azure Tenant)

Functieomschrijving

Kom jij als senior functioneel beheerder ons ministerie versterken? Als Functioneel Beheerder binnen het BZ Cloud Competence Center (BZC) ben je de schakel tussen de business en het technische Cloud beheer. Je borgt samen met het DevOps Team en andere regievoerders vanuit de BZ organisatie dat de Azure-tenant en bijbehorende clouddiensten optimaal, veilig en kostenefficiënt worden gebruikt. Je vertaalt gebruikersbehoeften naar concrete oplossingen, ondersteunt bij adoptie en bewaakt afspraken rondom Governance en compliance in brede zin.

Als Senior Functioneel beheerder Cloud heb je de volgende taken en verantwoordelijkheden;

1. Gebruikers- en toegangsbeheer

- Beheren van rechten en rollen binnen Azure ().
- Zorgen voor correcte inrichting van groepen, applicatietoegang en authenticatie methoden

2. Dienst- en catalogusbeheer

- Beheren van de cloud servicecatalogus en toegestane Azure-services.
- Ondersteunen van aanvragen en wijzigingen (bijv. resource groups, landing zones).
- Bewaken van Naming Conventions en Tagging-standaarden.

3. Incident- en wijzigingsbeheer

- Eerste aanspreekpunt voor gebruikersvragen en incidenten.
- Coördineren van storingen en changes met technisch beheer.
- Communiceren van impact van updates en releases van Microsoft.

4. Monitoring en rapportages

- Analyseren van gebruik en kosten via Cost Management & Billing.
- Signaleren van afwijkingen en adviseren over optimalisatie.
- Rapporteren over SLA's, KPI's en verbruik per afdeling/project.

5. Beleids- en compliance borging

- Toetsen van gebruik tegen Azure Policies en Governance-afspraken.
- Zorgen voor naleving van AVG en interne beveiligingsrichtlijnen.
- Ondersteunen bij audits en documenteren van werkinstructies.

6. Ondersteuning en communicatie

- Opstellen van handleidingen en gebruikersdocumentatie.
- Organiseren van kennissessies en trainingen.
- Fungeren als brug tussen business en technisch cloudbeheer.

7. Continuous Improvement

- Signaleren van verbeterpunten en doorvoeren van optimalisaties.
- Ondersteunen bij adoptie van nieuwe Azure-functionaliteiten.
- Bijdragen aan de doorontwikkeling van governance-structuren.

Als succesvol senior functioneel beheerder boek je de volgende resultaten;

- Gebruikers hebben tijdig en veilig toegang tot de juiste clouddiensten.
- Kosten en gebruik van Azure zijn transparant en beheersbaar.
- Governance-, security- en privacy-eisen zijn geborgd.
- De business wordt goed ondersteund in adoptie en gebruik van Azure.
- Er is een duidelijke brug tussen business en technische teams.

Functie-eisen

• Opleiding en ervaring

Je beschikt over HBO werk- en denkniveau. Ook heb je een relevante opleiding

afgerond, en een aantal jaar ervaring als Senior Functioneel Beheerder binnen een Cloud omgeving.

- **Kennis van applicaties**

Basiskennis van Microsoft Azure en Entra ID.

- **Ervaring met processen**

Je hebt inzicht in Cloud Governance, Security en AVG en je hebt ervaring met ITIL-processen (incident-, wijzigings- en probleembeheer). Ook ben je bekend met rapportage- en monitoringsmogelijkheden binnen Azure.

- **Communicatieve vaardigheden**

Je bent zowel analytisch als sociaal sterk. Dit is nodig om situaties snel te analyseren en mensen op een prettige manier mee te krijgen in de oplossing. Je bent sterk in het vertalen van de techniek naar de business en weet hierin je communicatie af te stemmen op je gesprekspartner.

- **Initiatief**

Je toont initiatief en bent proactief in het signaleren van verbeterpunten.

- **Klant- en samenwerkingsgerichtheid**

Je bent bereid een stap extra te doen voor de klant. Ook help je collega's en weet je op een prettige en professionele manier met verschillende mensen een goede samenwerking aan te gaan.

Bijzonderheden

- We vragen je te solliciteren via de button 'solliciteren op externe site'.
- Ben je al in dienst van het Rijk? Dan is een plaatsing alleen mogelijk op detachingsbasis.
- De selectieprocedure bestaat uit een briefselectie, (een) selectiegesprek(ken) en een selectieassessment. Na elke fase bepalen we welke kandidaten doorgaan naar de volgende fase van de selectieprocedure.
- De selectiegesprekken vinden plaats in september 2026.

Overige arbeidsvoorwaarden

Naast het salaris ontvang je een Individueel Keuzebudget (IKB). Het IKB bestaat uit geld (16,50% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van je maandinkomen te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in verlof en andersom of besteden aan fiscaal vriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je OV-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.

Meer over jouw toekomstige afdeling

IDI

De Directie Informatievoorziening en Digitale Innovatie (IDI) is verantwoordelijk voor de I(CT)-voorziening van het Ministerie van Buitenlandse Zaken. Met ruim 150 medewerkers voert IDI regie op externe leveranciers (zowel commercieel als overheidspartijen) die digitaliseringsdiensten aan BZ leveren, zodat de 5000 collega's in binnen- en buitenland optimaal digitaal kunnen (samen)werken.

IDI is de strategisch partner van de departementsleiding op het gebied van digitalisering

en ondersteunt het departement om digitaal professioneel te functioneren. Door de inzet van nieuwe technologieën wil BZ vooroplopen als wereldwijd digitaal opererende diplomatieke dienst. Het cluster functioneel beheer levert een belangrijke bijdrage in de ondersteuning van doorontwikkelingen en digitaal veilig en vaardig werken.

De belangrijkste taken voor FB zijn het geven van opleidingen online en op locatie, het testen van applicaties, het oplossen van meldingen en het verzorgen van documentatie en informatie. Daarnaast zijn we het aanspreekpunt voor veel gebruikers en vervullen we de brugfunctie tussen hen en IDI.

Het FB-cluster bestaat uit ruim 30 medewerkers van jong tot oud. Iedereen respecteert elkaar en wil elkaar graag helpen. Er wordt veel waarde gehecht aan samenwerken en sociale cohesie is belangrijk. Het cluster staat open voor initiatieven op zakelijk en sociaal gebied!